

**Identifique los datos relacionándolos con los requeridos en el documento notificado por la administración:**

Que en el acta de inspección VA/08/25 notificada el 31/01/2025 se requiere a la empresa para que en el plazo de diez días hábiles subsane y realice lo siguiente:

- Revisar el grado de asistencia D. Carlos V.H. y Dña. Amparo T.G.  
Actualizar las medidas de sujeción en el aplicativo REPRISS
- Incorporar al REPRISS a la trabajadora de atención directa B.C.C.  
Actualizar las horas de contrato de M.ª C.M.C
- Incorporar el nombre de los usuarios en los toalleros de los baños compartidos de las habitaciones dobles
- Actualizar el horario de visitas acorde con la normativa vigente.  
Actualizar los PAIS de los usuarios de los años 2022 y 2023  
Actualizar el Plan de contingencias

Que a fecha de hoy se han realizado todas las acciones requeridas, lo cual comunico a los efectos que procedan.

## DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA

## PROTECCIÓN DE DATOS

De conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y en los artículos 13 y 14 del REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, se facilita la siguiente información básica y la forma de acceder a la información complementaria sobre el destino, legitimidad y finalidad de los datos personales del interesado, así como la referencia a los derechos que la citada norma prevé:

### INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

#### RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

- Gerencia de Servicios Sociales de Castilla y León.

#### FINALIDAD DEL TRATAMIENTO

- Tramitación y gestión de las solicitudes de autorización de centros de servicios sociales para cuidados de larga duración para personas mayores en Castilla y León.

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO

- Cumplimiento de una obligación legal.

#### DESTINATARIOS DE LAS CESIONES O TRANSFERENCIAS

- Órganos administrativos a los que se dirige la solicitud.
- No están previstas transferencias internacionales.

#### DERECHOS DE LAS PERSONAS INTERESADAS

- De acceso, rectificación, oposición, supresión, portabilidad y limitación al tratamiento de sus datos.

#### PROCEDENCIA DE LOS DATOS

- Aportados por los interesados y sus representantes.

#### INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

- <https://www.tramitacastillayleon.jcyl.es/web/es/proteccion-datos.html>
- <https://gobierno.jcyl.es/web/es/consejerias/proteccion-datos-caracter-personal.html>

Para cualquier consulta relacionada con la materia del procedimiento o para sugerencias de mejora de este formulario, puede dirigirse al Servicio de Atención al Ciudadano 012 de la Junta de Castilla y León, cuyo teléfono es 983 327 850 y el horario de atención es de lunes a viernes (no festivos) de 8:00 a 22:00 h y sábados (no festivos) de 9:00 a 14:00 h.