

CONTRACTE ASSISTENCIAL A GENT GRAN PER A ESTABLIMENTS RESIDENCIALS DE GENT GRAN D'ACORD AMB L'ARTICLE 18.7, DEL DECRET 284/1996, DE 23 DE JULIOL, DE REGULACIÓ DEL SISTEMA CATALÀ DE SERVEIS SOCIALS, MODIFICAT PEL DECRET 176/2000, DE 15 DE MAIG.

REUNITS

Sra, major d'edat, amb DNI:, com Directora de l'entitat SUARA EQUIPAMENTS SOCIALS, S.L amb NIF B17447673, inscrita al Registre d'Entitats, Serveis i Establiments del Departament de Benestar Social amb número E-02401, titular de la residència Centre Residencial Dovela domiciliada a Barcelona, carrer Eduard Toda, núm 45, telèfon 935 183 022, correu electrònic info@centredovela.cat i inscrita com a servei de residència assistida al Registre d'Entitats, Serveis i Establiments del Departament de Benestar Social amb el número S08923.

I d'altra part, el la Sr./Sra. _____, major d'edat, amb DNI: _____, amb residència a Rambla Pep Ventura, 3 P 4º2, telèfon _____ que intervé (marqueu amb x el que correspongui):

- 1 En nom propi (No cal emplenar el paràgraf següent)
- 2 Com a representant legal (Cal emplenar el paràgraf següent. S'ha d'adjuntar la sentència)
- 3 **Com a familiar** (Cal emplenar el paràgraf següent. Cònjuge o parella estable convivint; descendents majors d'edat, o altrament els ascendents; el cònjuge del pare o de la mare si hi ha hagut convivència durant tres anys amb la persona que ha d'ingressar; els germans. S'ha d'emplenar el punt 4 de l'apartat MANIFESTEN. S'ha de deixar constància a l'expedient assistencial.)
- 4 Com guardador de fet (Cal emplenar el paràgraf següent. S'ha d'adjuntar la comunicació efectuada al jutge o ministeri fiscal. S'ha de deixar constància a l'expedient assistencial.

Del Sr/ Sra _____, major d'edat, amb DNI: _____ amb domicili a Carrer _____ de Barcelona, en endavant l'usuari/usuària.

Les parts es reconeixen la capacitat legal necessària per contractar i obligar-se i d'acord amb l'article 18.7 del Decret 284/1996, de 23 de juliol, de regulació del Sistema català de serveis socials, modificat pel Decret 176/2000, de 15 de maig, de mutu acord.

MANIFESTEN

1. Que la residència és un establiment de servei social substitutori de la llar, preparat per prestar el servei social de residència assistida, d'acord amb les estipulacions adients recollides en el Decret 284/1996, de 23 de juliol, de regulació del Sistema català de serveis socials, modificat pel Decret 176/2000, de 15 de maig.
2. Que l'usuari, el seu representant legal, parent o guardador de fet coneixen les instal·lacions de la residència, així com els serveis que presta i les condicions funcionals i econòmiques.
3. Que coneixen i estan conformes amb el reglament de règim intern, un exemplar del qual s'adjunta a aquest contracte del que forma part.
4. Que l'usuari efectua l'ingrés a la residència voluntàriament i lliurement, i que aquesta voluntat es manifesta mitjançant aquest document.

O que no ha estat possible obtenir la manifestació de la lliure voluntat d'ingrés de l'usuari, per la qual cosa l'entitat titular del servei procedirà segons els termes previstos a l'article 7, del Decret 176/2000, de 15 de maig, efectuant-se l'ingrés a instància del _____, com a persona responsable.

5. Que d'acord amb tot el manifestat, les parts han decidit atorgar el present contracte assistencial, amb els següents:

PACTES

1. Ingrés, vigència, tipus d'habitació i efectivitat

1.1 Ingrés

Data d'ingrés de l'usuari/a

1.2 Vigència

Règim d'estada (marqueu amb x el que correspongui)

temporal, fins al

indefinida

1.3 Tipus d'habitació

Doble

Individual

1.4 Efectivitat

Les parts pacten expressament que l'efectivitat d'aquest contracte resta sotmesa a un **període de prova de 30 dies**, durant el qual ambdues parts podran resoldre'l voluntàriament, retornant-se el dipòsit de garantia sense necessitat de previ avís en el benentès que estigui al corrent del pagament de tots els serveis prestats per la residència.

2. Serveis

2.1 Serveis inclosos en la quota mensual

- 2.1.1 Allotjament
- 2.1.2 Manutenció
- 2.1.3 Acollida i convivència
- 2.1.4 Atenció personal en les activitats de la vida diària
- 2.1.5 Hàbits d'autonomia
- 2.1.6 Dinamització sociocultural
- 2.1.7 Manteniment de les funcions físiques i cognitives
- 2.1.8 Bugaderia i repàs de la roba
- 2.1.9 Higiene personal
- 2.1.10 Suport social
- 2.1.11 Atenció familiar adreçada a afavorir les relacions de la família de l'usuari i el seu entorn.
- 2.1.12 Garantir l'assistència sanitària
- 2.1.13 Una perruqueria i una podologia al mes (serveis)**

2.2 Serveis complementaris

La residència ofereix uns serveis complementaris que s'especifiquen en el RRI. L'abast i preu d'aquests consta en el **tauler d'anuncis** i poden ser modificat, ampliat o suprimits mitjançant comunicació a l'altra part i avís en el tauler d'anuncis.

3. Condicions econòmiques

3.1 Quota mensual

La quota dels serveis inclosos es de _____

3.2 Cost d'alimentació

El cost diari de l'alimentació és de 7 € (inclòs quota).

3.3 Dipòsit

S'ha dipositat com a garantia la quantitat de _____ import corresponent al cost de 15 dies de la quota mensual, servint aquest contracte com a document de pagament. El pagament d'aquest dipòsit s'ha dut a terme mitjançant transferència bancària al compte.

En el moment que per qualsevol motiu es resolgui el present contracte i es doni per finalitzada l'estada, l'usuari tindrà dret que li sigui retornada la quantitat dipositada en el seu dia, el benentès que estigui al corrent del pagament de tots els serveis prestats per la residència, i que hagi anunciat **la baixa voluntària amb un preavis de 15 dies.**

3.4 Actualització

Durant la vigència d'aquest contracte la quota dels serveis inclosos i el cost de l'alimentació no podrà ser modificada, sense perjudici de la seva actualització, que s'efectuarà aplicant l'Índex de Preus al Consum publicat per l'IDESCAT.

El preu dels serveis complementaris es podrà modificar prèvia comunicació a la persona responsable i avís en el tauler d'anuncis.

3.5 Mitjà de pagament

El pagament es farà efectiu per mesos anticipats de l'1 al 10 de cada mes, mitjançant domiciliació bancària.

Nom de l'entitat bancària:

Nom del titular del compte:

IBAN:

La residència lliurarà factura mensual on constarà el cost total del servei diferenciant la quota mensual dels serveis inclosos, les càrregues fiscals i el cost dels serveis complementaris efectuats el mes anterior, desglossats i sota el concepte del mateix nom.

Les despeses ocasionades per les eventuais devolucions bancàries seran satisfetes per les persones obligades a pagar i, en aquest concepte seran incloses en la mateixa factura retornada.

En cas de modificació de les dades bancàries les persones obligades a pagar es comprometen a comunicar per escrit de manera fefaent les noves dades bancàries.

3.6 Reserva de plaça

El preu de plaça reservada serà del 90% sobre la tarifa aplicable en el punt 3.1 i s'haurà de fer efectiu durant el període compres entre la reserva i l'ocupació efectiva de la plaça amb les mateixes condicions de pagament.

3.7 Liquidació

En finalitzar amb caràcter definitiu l'estada de l'usuari, se li farà la corresponent liquidació en funció del temps real que hagi estat ingressat. A aquests efectes, es tindrà en compte les següents consideracions:

- a) Baixa voluntària: l'usuari haurà d'anunciar la baixa als responsables de l'establiment amb un preavis de 15 dies. En cas contrari, en fer la liquidació es

podrà cobrar fins a un màxim de 15 dies addicionals del preu de l'estada com a compensació.

- b) La liquidació per baixa definitiva del resident es farà, com a màxim, en el termini d'un mes.

3.8 Hospitalització

En cas d'hospitalització de l'usuari, a partir del 7è dia d'ingrés es descomptarà un 10% sobre la tarifa aplicable en el punt 3.1 fins que l'usuari es trobi en situació d'alta i pugui tornar al Centre.

4. Drets de la residència

4.1 Dret a la contraprestació

La residència té el dret a la contraprestació econòmica pels serveis prestats

4.2 Dret a l'organització dels serveis

La residència té el dret d'organitzar els serveis i els seus honoraris de la forma que cregui millor per a la seva correcta prestació, respectant els costums i forma de vida de la persona atesa, d'acord amb el disposat en el seu Reglament de règim interior i amb la normativa vigent d'aplicació.

4.3 Dret a la convivència

La residència té el dret de disposar i de fer complir unes normes de convivència que afavoreixin la correcta prestació dels serveis i el respecte pel personal i pels altres residents.

5. Obligacions de la residència

- 5.1 Respectar i fer efectius els drets dels usuaris reconeguts als articles: 8,9,10 i 12 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials
- 5.2 Prestar els serveis inclosos amb els recursos estructurals, materials i humans necessaris per a la correcta prestació. Així mateix, s'obliga a prestar els serveis complementaris en els termes establerts en el RRI.
- 5.3 Tenir subscripta una pòlissa d'assegurança civil.
- 5.4 Comunicar a l'altra part qualsevol variació en les condicions funcionals que afecti a l'usuari/usuària.

6. Drets de l'usuari/usuària

- 6.1 L'usuari/usuària té els drets reconeguts a les lleis i especialment als articles 8,9,10 i 12 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, això és:
 - a) Que es respecti la dignitat de les persones, llur benestar i llur autonomia i intimitat.
 - b) La confidencialitat de les dades i de les informacions que constin en llurs expedients.
 - c) Rebre informació prèvia amb relació a qualsevol intervenció que els afecti a fi que, si escau, hi puguin donar llur consentiment específic i lliure.
 - d) Accedir a llurs expedients individuals.
 - e) Exercir la llibertat individual per a ingressar i romandre a l'establiment, i per a sortir-ne, llevat les limitacions establertes per la legislació vigent.
 - f) Conèixer el reglament intern del servei, i especialment, els seus drets i deures.

- g) Rebre una atenció personalitzada
- h) Accedir a l'atenció social, sanitària, farmacèutica, psicològica, educativa i cultural, en condicions d'igualtat respecte a l'atenció que reben els altres ciutadans.
- i) Comunicar i rebre lliurement informació.
- j) El secret de les comunicacions.
- k) Presentar suggeriments, queixes i reclamacions i rebre resposta.
- l) Gaudir de la intimitat i la privacitat en les accions de la vida quotidiana.
- m) Considerar com a domicili l'establiment residencial on viuen i mantenir la relació amb l'entorn familiar, convivencial i social, tot respectant les formes de vida actuals.
- n) Participar en la presa de decisions del centre que els afectin individualment o col·lectivament.
- o) Tenir objectes personals significatius per a personalitzar l'entorn on viuen.
- p) Exercir lliurement els drets polítics i la pràctica religiosa.
- q) Obtenir facilitats per a fer la declaració de voluntats anticipades.
- r) Rebre de manera continuada la prestació dels serveis.
- s) No ésser sotmesos a cap mena d'immobilització o restricció de la capacitat física o intel·lectual per mitjans mecànics o farmacològics sense prescripció facultativa i supervisió, llevat que hi hagi un perill imminent per a la seguretat física dels usuaris o de terceres persones.
- t) Conèixer el cost dels serveis que reben i, si escau, conèixer la contraprestació de l'usuari o usuària.

6.2 A l'usuari/usuària se li assigna el dormitori ____ i no podrà ser-ne traslladat sense la seva conformitat per escrit, tret dels casos de força major degudament justificats.

7. Obligacions de l'usuari/usuària

L'usuari/usuària i el seu representant legal, el guardador de fet i/o la persona o familiar de referència, tenen els deures previstos a l'art. 13 de la Llei 12/2007, especialment:

- a) Observar una conducta basada en el respecte mutu, la tolerància i la col·laboració per a facilitar la convivència en l'establiment i la resolució dels problemes.
- b) Respectar la dignitat i els drets del personal dels serveis com a persones i com a treballadors.
- c) Atendre les indicacions del personal i comparèixer a les entrevistes a què siguin convocats, sempre que no atemptin contra la dignitat i la llibertat de les persones.
- d) Utilitzar amb responsabilitat les instal·lacions del centre i tenir-ne cura.
- e) Complir el Reglament de règim intern.
- f) Abonar puntualment el preu establert.

8. Defunció

En cas de defunció de l'usuari, l'obligació de donar-li un enterrament digne d'acord amb les seves creences correspondrà als familiars responsables i/o als seus hereus.

En el cas de morir l'usuari sense cap familiar, l'obligació l'assumirà l'entitat i les despeses que ocasioni, degudament justificades, podran imputar-se a la pòlissa d'enterrament subscripta amb la companyia

(número de pòlissa i data); garantia constituïda o, en el seu cas, al patrimoni de l'usuari.

9. Jurisdicció



Dovela
centre residencial

Per a qualsevol divergència o litigi que pogués sorgir de la interpretació o aplicació d'aquest contracte i del Reglament de règim interior, les parts contractants es sotmeten a la jurisdicció competent.

I com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest contracte, el signen els dos exemplars.

Barcelona _____ 2021

ANNEX II

Drets d'imatge

En compliment de la Llei 5/1982, de 5 de maig, sobre el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, la direcció d'aquest centre demana:

El seu consentiment per poder publicar les fotografies i filmacions de la persona usuària del servei on siguin clarament identificables publicades a intranet de Suara cooperativa, i a altres activitats i publicacions que puguin sorgir des del Centre de dia o la Residència



Dovela
centre residencial

Dovela a més de les fotos que decoren el centre i altres activitats que puguin sorgir, web del barri, diari del districte, etc.

Si

No

Nom i cognoms de la persona usuària:

Nom i cognoms del familiar:

Barcelona, a del 2021

Domiciliacions bancàries

La direcció d'aquest centre demana:

El seu consentiment per poder facturar al resident les factures mensuals per serveis prestats, i extres derivats de farmàcia, i altres serveis que es prestin al centre prèviament informats via tauler d'anuncis.

Nom i cognoms de la persona usuària:



Dovela
centre residencial

Nom i cognoms del familiar:

Barcelona, a

DECLARACIÓ ABONAMENT FIANÇA

Amb el present document, jo _____, com a familiar responsable de la resident _____, declaro que he abonat la quantia de _____ com a fiança de l'estada residencial i que



Dovela
centre residencial

aquesta em serà retornada en els casos declarats en el punt 3.3 del contracte firmat per part del Centre Residencial Dovela .

Barcelona, 31 de Març del 2021

Direcció Residència Dovela

Familiar Resident

FULL AUTORESPONSABILITAT OBJECTES DE VALOR



Dovela
centre residencial

La **Residència Dovela** informa a la senyora, com a familiar responsable de l'usuari _____, que no ens fem responsables de la pèrdua, deteriorament o trencament de qualsevol objecte de valor amb el qual entra la usuària, ja es tracti de bijuteria, objectes de suport de la vida quotidiana o qualsevol objecte personal.

Barcelona, 31 de Març del 2021

Familiar del Resident

Direcció Residència Dovela